

ДОГОВОР № 3
о проведении практики

г. Ачинск

«22» сентября 2016г.

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «АЧИНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ», именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Рожковой Елены Сергеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и МАДОУ «Д/С №214

(наименование образовательного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Бовчина Марии Николаевны, действующего на основании __Устава__, с другой стороны, в соответствии с Положением о практике (далее – практики) обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, именуемое в дальнейшем «Положение», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 291 от 18.04.2013 г., заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Колледж, в целях освоения обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирования общих и профессиональных компетенций, а также приобретения необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии) в соответствии с требованиями ФГОС СПО поручает, а Организация принимает на себя обязательство принять для прохождения практики студентов в соответствии с программой практики и графиком учебного процесса Колледжа по специальности: 44.02.01, 44.02.01 (050144) Дошкольное образование.

1.2. Студент, пропустивший практику по болезни (или имеющий одну задолженность по практике), отрабатывает практику по индивидуальному графику.

2. ПРАВА КОЛЛЕДЖА

Колледж имеет право:

2.1. Получать от Организации информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящим Договором.

3. ПРАВА ОРГАНИЗАЦИИ

Организация имеет право:

3.1. Самостоятельно осуществлять процесс проведения практики в соответствии с имеющейся программой, оценивать качество работы студентов, составлять характеристики с отражением в них результатов выполнения программы практики и индивидуальных занятий.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Колледж обязан:

- планировать и утверждать в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ с учетом договоров с организациями;
- заключать договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывать и согласовывать с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществлять руководство практикой;
- контролировать реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формировать группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определять совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывать и согласовывать с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

4.2 Организация обязана:

- заключать договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывать программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставлять рабочие места обучающимся, назначать руководителей практики от организации, определять наставников;

- участвовать в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвовать в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивать безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводить инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 6.3. Договор предоставляется Колледжем Организации, который при отсутствии возражений подписывает его и возвращает Колледжу.
- 6.4. Все изменения производятся по соглашению сторон и оформляются в письменном виде.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

- 7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.
- 7.2. Договор заключается на период 2016 г.-2017 г. и вступает в силу с момента его подписания.
- 7.3. Договор прекращает действие после периода обучения студентов.

8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Все споры, возникающие по настоящему договору, рассматриваются по взаимному соглашению сторон либо в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 9.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один из которых находится у Организации, один - у Колледжа.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

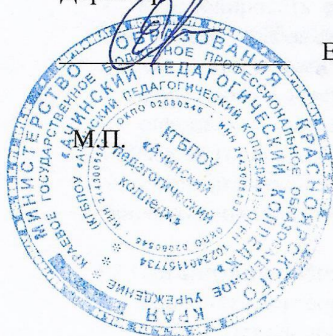
Колледж:

КГБПОУ «Ачинский педагогический колледж»
662100, г. Ачинск, ул. Ленина, 10,
ИНН/КПП 2443006580/244301001
тел. 7-54-30, 7-62-40, факс 7-44-83.

Организация:

УНАОУ Д/С №21
Красноярский край
г. Ачинск 4-й округ
Бригадирской ФНЧ 11
7 5426-68

Директор:



Е.С. Рожкова

