

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 21 «Золотая рыбка»
с приоритетным осуществлением деятельности
по физическому развитию детей»

от «08» февраля 2019 года

г. Ачинск

ПРИКАЗ № 18

Об утверждении Плана работы ДОО по противодействию
и профилактике коррупции на 2019 год

В соответствии с постановлением администрации города Ачинска от 01.02.2019 № 027-н
«Об утверждении Плана работы администрации города Ачинска по противодействию и
профилактике коррупции на 2019 год», в целях достижения конкретных результатов по
предупреждению, своевременному пресечению коррупционных составляющих

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы ДОО по противодействию и профилактике коррупции на 2019 год
согласно приложению 1.
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Заведующий МАДОУ «Д/с № 21»



Бовгира М.Н.

**План работы МАДОУ Д/с № 21» по противодействию
и профилактике коррупции на 2019 год**

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	в течение года	Заведующий ДОО
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на общих собраниях работников ДОО;	один раз в полугодие	Заведующий ДОО
2.	Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Издание приказа об ответственном за Профилактику коррупционных правонарушений в детском саду, разработка плана мероприятий по профилактике коррупции на 2018-2019 учебный год	август	Заведующий ДОО
2.2.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции.	август-сентябрь	Заведующий ДОО, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.3.	Проведение внутреннего контроля: -организации и проведении образовательной деятельности; -организации питания воспитанников; -соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	постоянно	комиссия
2.4.	Представление общественности отчета о финансово-хозяйственной деятельности ДОО в текущем году	ежеквартально	Зам. зав. по АХР
2.5.	Предоставление общественности Отчета о проведении самообследования ДОО за прошедший учебный год	ежегодно	Зам. зав. по ВОР
2.6.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОО по анализу эффективности его использования	ежегодно	Инвентаризационная комиссия
3.	Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
3.1.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	постоянно	Заведующий ДОО
3.2.	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	по необходимости	Заведующий ДОО
3.3.	Заключение трудовых договоров с вновь	постоянно	Заведующий ДОО

	принятыми работниками.		
3.4.	Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой ДОО по антикоррупционным мероприятия	при приеме новых сотрудников	Заведующий ДОО
3.5.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОО		инспектор по кадрам
4.	Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОО и их родителей		
4.1.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	первая декада декабря	Зам. зав. по ВОР
4.2.	Изготовление памяток для родителей («Это важно знать!» и т.п)	Февраль 2019 г.	Зам. зав. по ВОР
4.3.	Организация участия педагогических сотрудников ДОО в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	в течение года	Заведующий ДОО
4.4.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОО: · копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; · свидетельство о государственной аккредитации; · режим работы; · график и порядок приема заведующим граждан по личным вопросам; · план по антикоррупционной деятельности.	постоянно	Зам. зав. по ВОР, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
5.	Взаимодействие ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников		
5.1.	Обеспечение функционирования сайта ДОО, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОО. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОО.	постоянно	Зам. зав. по ВОР
5.2.	Обеспечение наличия в ДОО уголка потребителя (информационного стенда).	постоянно	Зам. зав. по ВОР
5.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг.	май	Зам. зав. по ВОР
5.4.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета о проведении самообследования.	август	Зам. зав. по ВОР
5.5.	Размещение на сайте ДОО отчета о финансово-хозяйственной деятельности ДОО.	ежеквартально	Зам. зав. по АХР

5.6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	по мере поступления	Заведующий ДОО
5.7.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	по мере поступления	Заведующий ДОО
6.	Взаимодействие с правоохранительными органами		
6.1	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОО	при выявлении фактов	Администрация ДОО
6.2	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	при выявлении фактов, постоянно	Администрация ДОО