

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома

МАДОУ «Д/с № 21»

 / О.А. Белянина

«25» 10 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МАДОУ «Д/с № 21»

 / М.Н. Бовгира

«25» 10 2021г.



ПРОГРАММА ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РАБОТНИКОВ МАДОУ «Д/с №21»

1. Вводная часть.

1.1. Первичный инструктаж проводят со всеми принятыми на работу, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственную практику, с работниками, выполняющими новую для них работу.

1.2. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится в начале первого дня работы.

1.3. Цель инструктажа - ознакомить работника с рабочей обстановкой, требованиями техники безопасности на данном рабочем месте. Время на проведение инструктажа должно быть предусмотрено в пределах от 1 до 3 часов, в зависимости от сложности и опасности работы.

1.4. Первичный инструктаж на рабочем месте проводит непосредственный руководитель работ. Первичный инструктаж проводят по инструкциям, разработанным для отдельных видов работ с учетом требований стандартов ССВТ и охране труда.

1.5. Первичный инструктаж на рабочем месте проводят с каждым индивидуально. Первичный инструктаж возможен с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование или работающих в пределах одного рабочего места.

1.6. По окончании инструктажа инструктор должен убедиться, что инструктируемый усвоил правильные и безопасные приемы работы, разобрался в инструкции по охране труда на данном рабочем месте и произвести регистрацию инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктора.

2. Правила внутреннего распорядка детского сада.

2.1. Основные обязанности сотрудников и администрации образовательного учреждения.

2.2. Производственная дисциплина.

2.3. Рабочее время, время отдыха и отпуска.

3. Сведения о технологическом процессе и оборудовании на данном рабочем месте.

3.1. Организация охраны труда в детском саду.

3.2. Обучение работающих безопасным методам труда.

3.3. Создание безопасных условий труда.

3.4. Основные вредные производственные факторы, возникающие на данном рабочем

месте.

4. Порядок подготовка рабочего места к работе.

- 4.1. Проверка исправности оборудования и инструмента.
- 4.2. Проверка исправности средств защиты.

5. Предупреждение травматизма и профзаболеваний.

- 5.1. Понятие травматизма, несчастного случая, профзаболевания.
- 5.2. Порядок расследования несчастных случаев и учета травматизма.

6. Меры предупреждения аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм.

- 6.1. Характерные причины аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм и действия при возникновении опасных ситуаций.
- 6.2. Обязанности сотрудника при аварии, взрыве, пожаре.
- 6.3. Способы применения имеющихся на участке средств пожаротушения, противоаварийной защиты и сигнализации, мест их расположения.
- 6.4. Последовательность действий при возникновении опасной ситуации в процессе обучения.

7. Изучение инструкции по охране труда по профессии и по видам работ.

Примечание:

- 1) Обучение по общим вопросам ОТ осуществляется в рамках не менее 10 часов;
- 2) Обучение по вопросам вредно опасных факторов по специальные оценки условий труда осуществляется в рамках не менее 6 часов;
- 3) Обучение по всем должностям осуществляется в рамках не менее 2-х часов;
- 4) Обучение при использовании в работе ПК и множительную копировальную технику осуществляется в рамках не менее 1 часа;
- 5) Обучение по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим осуществляется в рамках не менее 2-х часов.

Составил специалист по ОТ  Д.Ю. Ярова